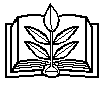
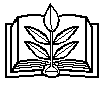
## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ



## «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19»

|  |
| --- |
| **ПРИКАЗ** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 19.02.2018г. | № | 12/1 |  **г. Яровое** |

О проведении процедуры

самообследования по итогам

2017 года

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 и на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №19» г. Яровое Алтайского края ( МБОУ СОШ №19)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить рабочую группу в составе *\_\_\_8\_\_* человек (Приложение 1).

2. Утвердить график проведения самообследования в МБОУ СОШ №19. (Приложение 2).

3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 20.04.2018 г. (Матюшечкина О.В).

4. Разместить отчет о результате самообследования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБОУ СОШ №19, в сети «Интернет» в срок до 20.04.2018 г. (Смирнова С.В.)

5. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.

Директор МБОУ СОШ №19 О.Е. Агеева

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Ознакомлен(а) | Дата |
| 1. | Агеева О.Е. |  |  |
| 2. | Матюшечкина О.В. |  |  |
| 3. | Алексеева Н.А. |  |  |
| 4. | Кекина О.Б. |  |  |
| 5. | Потырина Е.А. |  |  |
| 6. | Бухарова Г.Я |  |  |
| 7. | Смирнова С.В. |  |  |
| 8. | Ильяшенко Л.Г. |  |  |

Приложение 1

к приказу №12/1 от 19.02.2018 г.

Рабочая группа по проведению самообследования по итогам 2017 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Агеева О.Е. | директор | Организационно-правовое обеспечение образовательной  деятельности. Структура и система управления. Содержание и качество подготовки обучающихся.  Материально-техническая база. |
| 2 | Матюшечкина О.В. | и.о. зам. директора по УВР | Содержание и качество подготовки обучающихся.  Дополнительное образование.  Качество предметной подготовки.  Учебно-методическое обеспечение.  Внутренняя система оценки качества образования. |
| 3 | Алексеева Н.А. | Зам. директора по ВВР | Структура и система управления.Воспитательная работа. Дополнительное образование. |
| 4 | Кекина О.Б. | и.о. зам. директора по УВР | Содержание подготовки обучающихся.  Образовательная программа. |
| 5 | Потырина Е.А. | и.о. зам. директора по УВР | Степень освоения требований ФГОС.  Кадровое обеспечение.  Внутренняя система оценки качества образования. |
| 6 | Бухарова Г.Я | Учитель физики | Востребованность выпускников. |
| 7 | Смирнова С.В. | Учитель информатики | Организация учебного процесса.  Публикация отчета о самообследовании на сайте организации. |
| 8 | Ильяшенко Л.Г. | библиотекарь | Библиотечно-информационное обеспечение. |

Приложение 2

к приказу №12/1

от 19.02.2018 г.

График работ по подготовке и проведению самообследования за 2017 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Ответственный | Сроки |
| **I. Планирование и подготовка работ по самообследованию** | | |
| **Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования** | **Директор** | **20.02.2018** |
| **II. Организация и проведение самообследования** | | |
| **Сбор информации для проведения анализа, в том числе подготовка запросов, проведение анкетирования, опросов** | **Члены рабочей группы** | **21.02.2018–26.03.2018** |
| **III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета** | | |
| Обсуждение предварительных итогов самообследования, разработка комплекса мер по устранению выявленных в ходе самообследования недостатков | **Директор** | **26.03.2018** |
| Свод информации и подготовка проекта отчета по итогам самообследования | **Заместитель директора** | **26.03.2018–30.03.2018** |
| Рассмотрение проекта отчета, обсуждение | **Директор** | **30.03.2018** |
| Утверждение отчета | **Директор** | **16.04.2018** |
| Опубликование отчета на официальном сайте | **Учитель информатики и ИКТ** | **18.04.2018** |
| **IV. Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса** | | |
| **Направление отчета учредителю** | **Директор** | **18.04.2018** |